Sayın ……………………. Üyesi,

Üniversitemiz ………………. …/…/20… ………… günü saat …:…’da ……………..’nda toplanacaktır.

Bilgilerinizi ve toplantıya teşrifinizi rica ederim.

…………………………..

………

**Gündem**

1. 20…/… sayılı ……………………… gündeminin kabulü hk.

**Dilek ve Temenniler.**